



Vedtægter for Strøby Egede Borger-og Grundejerforening (SEBG)

Opdateret januar 2024.

§1

Foreningens overordnede formål er at gøre det attraktivt for borgerne at bo og bosætte sig i Strøby Egede.

Foreningen skal varetage medlemmernes fælles interesser i relation til det politiske miljø, relevante institutioner samt lokale virksomheder.

Foreningen arbejder end videre i alle henseender for at opnå indflydelse og tilsikre en fornuftig, helhedsorienteret, teknologisk og langtidsholdbar udvikling af Strøby Egede, særligt med fokus på udvikling af bebyggelses- og forbindelsesforhold, etablering og udvidelse af sportsanlæg, udvikling af offentlige områder og legepladser samt medvirke til en positiv varetagelse af byens turistmæssige og kulturelle interesser.

Foreningen kan end videre i eget regi søge at planlægge, igangsætte og udføre konkrete projekter, der ligger indenfor SEBG's vision, gerne i samarbejde med det offentlige system og fonde.

§2

Foreningen er upolitisk.

§3

Enhver bosiddende eller grundejer i Strøby Egede kan optages som medlem af foreningen.

§4

Indmeldelse af medlemmer i foreningen skal ske ved henvendelse til kassereren.

§5

Det årlige kontingent fastlægges af generalforsamlingen. For parceller med tinglyst pligt til medlemskab betales for boliger med selvstændig grundværdi normalt kontingent for hver bolig. For parceller med andre boliger/-andelsboliger og lejeboliger betales 1/4 kontingent for hver bolig.

§6

Kontingentet opkræves pr. postgiro/PBS. Ved fremsendelse af 2. rykkerskrivelse om kontingentrestance opkræves et administrationsgebyr på 50 kr.

Medlemmer i restance har ingen stemmeret på generalforsamlingen.

§7

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Desuden kan der, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt har fremsat ønske herom til bestyrelsen, indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling. I sidstnævnte tilfælde skal det skriftlige ønske være vedlagt angivelse af de emner, der ønskes behandlet. Spørgsmål, som ikke har været angivet på den i indkaldelsen angivne dagsorden, kan der ikke tages gyldig beslutning om.

§8

Indkaldelse til generalforsamling sker med mindst 14 dages varsel ved annoncering 2 gange i husstandsomdelt ugeavis, samt ved opslag på SEBG's hjemmeside, www.sebg.dk.

§9

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

- Valg af dirigent og stemmetællere
- Formandens beretning
- Kassereren fremlægger regnskabet og forslag til budget for det kommende år
- Fremsendte forslag
- Valg af formand/bestyrelsesmedlemmer
- Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
- Eventuelt

§10

Generalforsamlingen vælger en dirigent, som har den endelige afgørelse af alle spørgsmål vedrørende sagers behandling på generalforsamlingen, ligesom dirigenten leder afstemningerne.

§11

Forslag til behandling på den ordinære generalforsamling skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§12

Dirigenten bestemmer, om afstemninger på generalforsamlingen skal foregå ved håndsoprækning eller skriftligt. Dirigenten er berettiget til, såfremt han er i tvivl om resultatet af en afstemning, at lade afstemningen gentage skriftligt. Stiller bestyrelsen eller et flertal af forsamlingen krav om det inden en afstemning, skal denne foregå skriftligt. Afgørelser træffes i almindelighed ved simpelt stemmeflertal - dog kan beslutning om vedtægtsændring eller opløsning af foreningen kun ske, såfremt en majoritet på 2/3 af de afgivne stemmer har stemt herfor. Der kræves yderligere, at 1/3 af foreningens medlemmer er repræsenteret på generalforsamlingen. Såfremt disse 2 krav ikke kan opfyldes, indkaldes der til en ny generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med den nævnte majoritet på 2/3 uanset hvor mange medlemmer, der er mødt frem. Bestyrelsen vælges altid ved skriftlig afstemning. Dirigenten kan bestemme, at de fremmødte skal legitimere sig ved eventuelle afstemninger.

§13

Hvert medlem har kun een stemme på generalforsamlingen.

Storparceller har kun een stemme for hvert påbegyndt normalkontingent.

§14

Af generalforsamlingen tages et kortfattet referat, som underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter beslutninger har fuld bevilgende virkning.

§15

Foreningens bestyrelse består af 7 medlemmer, som vælges af den ordinære generalforsamling. Formanden vælges direkte af generalforsamlingen. Valg til bestyrelse gælder 2 år, således at den mindste halvdel afgår efter 1 års forløb ved lodtrækning. Genvalg kan finde sted. Intet stemmeberettiget medlem kan uden gyldig grund undslå sig fra at modtage valg til bestyrelsen - dog kan et bestyrelsesmedlem nægte at modtage genvalg i lige så lang tid, som den pågældende har været bestyrelsesmedlem.

§16

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og sekretær, som sammen med formanden udgør foreningens forretningsudvalg. Bestyrelsen bestemmer selv sin forretningsgang og mødes efter indkaldelse fra formanden, når denne eller 2 bestyrelsesmedlemmer finder det nødvendigt. I formandens fravær varetager næstformanden dennes pligter.

§17

Foreningens bestyrelse repræsenterer foreningen udadtil og varetager under ansvar over for generalforsamlingen ledelsen af foreningens anliggender. Den råder over foreningens midler til fremme af de i §1 fastsatte mål, ligesom den skal sørge for, at gennemføre beslutninger truffet på generalforsamlingen.

Ved uforudsete hændelser, der nødvendiggør afholdelse af udgifter til fortsættelse af generalforsamlingsbesluttede planlagte og budgetterede aktiviteter, kan bestyrelsen afholde udgifter ud over godkendt budget på op til kr. 50.000. Udgifter, der overstiger dette beløb, skal godkendes af en generalforsamling ved at bestyrelsen enten indkalder til ekstraordinær generalforsamling eller ved den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen sørger for, at foreningens midler anbringes på bedst mulige måde og bestemmer kassebeholdningens størrelse.

§18

Formanden - og i dennes fravær næstformanden leder bestyrelsesmøderne. I tilfælde af stemmelighed har formandens stemme afgørelsen. Af bestyrelsesmøderne tages referat, som godkendes af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

§19

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret fra 01.01.xxxx – 31.12.xxxx.

Årsregnskabet skal indeholde driftsregnskab, status og oplysninger om, hvor foreningens midler er anbragt.

§20

Kassereren tegner foreningen i regnskabsmæssige spørgsmål.

Årsregnskabet gennemgås og kontrolleres af uvidlig revisor valg af den siddende bestyrelse.

20.a Formand, næstformand og kasserer er tegningsberettigede overfor den af bestyrelsen valgte bankforbindelse, to i forening.

§21

Alle ubebyggede grunde skal 2 gange årligt (senest 15. juni og 15. august) være fræset, dog skal grunden kun være slået på ovennævnte tidspunkter, såfremt den er udlagt med græs.

Grundejerforeningens bestyrelse kan uden yderligt varsel for grundejerens regning lade arbejdet udføre, såfremt ovenstående frister overskrides.

§22

Såfremt medlemstallet måtte falde til under 20, eller foreningens virksomhed måtte vise sig overflødig, skal bestyrelsen indkalde til en generalforsamling med det formål at beslutte foreningens opløsning.

§23

Er det besluttet at opløse foreningen, skal den tilstedeværende formue gives til samfundsnyttigt, lokalt formål efter anvisning af den afsluttende generalforsamling.